

WP4 MUNKACSOMAG ZÁRÓJELENTÉSE

„HATÉKONY SZERVEZETI MŰKÖDÉS KIALAKÍTÁSA HEVES ÖNKORMÁNYZATI HIVATALÁBAN”

PROJEKT

ELŐZMÉNY

Ezen jelentés a Hatékony szervezeti működés kialakítása Heves Önkormányzati Hivatalában zajló projekt részeként, a „WP4 - Teljesítménymenedzsment folyamatok kidolgozása” munkacsomaghoz készült. A jelentést a BidCon Kft. szakértői készítették.

A ZÁRÓJELENTÉS ÁLTAL ÉRINTETT MUNKACSOMAG

A jelentés a Kiértékelés projektszakasz (2009. augusztus 11. - 2009. november 9.) során elkészített „WP4 - Teljesítménymenedzsment folyamatok kidolgozása” munkacsomaghoz tartozik.

A MUNKACSOMAG ELKÉSZÍTÉSI IDŐSZAKÁNAK ÉRTÉKELESE

A „WP4 - Teljesítménymenedzsment folyamatok kidolgozása” munkacsomag elkészítése során a WP1 - Szervezeti struktúra jellemzése és WP2 - A stratégiai célok meghatározása munkacsomagok eredménydokumentumait használtuk fel, figyelembe véve az egyeztetéseken elhangzott, általános, illetve az egyes területek teljesítményével kapcsolatos fejlesztési elképzeléseket is.

Felhasznált dokumentumok:

- SZMSZ
- Közzolgálati szabályzat
- Heves Város Önkormányzata Képviselőtestületének kiemelt célokat tartalmazó szempontjai a Polgármesteri Hivatalnál dolgozó köztisztviselők 2007. évi teljesítményértékelésének megvalósításához
- Heves Város Önkormányzata Képviselőtestületének kiemelt célokat tartalmazó szempontjai a Polgármesteri Hivatalnál dolgozó köztisztviselők 2008. évi teljesítményértékelésének megvalósításához
- Heves Város Önkormányzata Képviselőtestületének kiemelt célokat tartalmazó szempontjai a Polgármesteri Hivatalnál dolgozó köztisztviselők 2009. évi teljesítményértékelésének megvalósításához
- Indítvány a köztisztviselői teljesítménykövetelmények alapját képező célokról (2009)

A dokumentumok feldolgozása után elemeztük a Hivatalban jelenleg alkalmazott teljesítményértékelési folyamatot, feltérképeztük azt, hogy hol célszerű azt javítani, hogy megfeleljen a projekttel szemben támasztott stratégiai céloknak.

A stratégiai célokkal összhangban meghatározásra kerültek azok az objektív mérőszámok, amelyek kiegészítik a jelenlegi, elsősorban szubjektív alapú teljesítményértékelési rendszert. Ezen mérőszámok értékelési rendszerbe való beültetésével, illetve a szükséges teen-

dők elvégzésével a Hivatal, illetve ezen belül az egyes szervezeti egységek és munkatársak teljesítményét hatékonyabban lehet mérni.

A munkacsomag részeként elkészült egy implementálási ütemterv is, ami meghatározza a projekt következő szakaszaiban e munkacsomag alapján a teljesítménymenedzsment folyamat fejlesztésével kapcsolatos teendőket.

Ezek a következők:

A projekt Véglegesítési szakaszától kezdődően:

- a DoQ rendszer felkészítése a mérőszámok kezelésére,
- a DoQ rendszer naprakész állapotának folyamatos biztosítása (különben a mérések pontatlanok lesznek)

A projekt Implementáció előkészítési szakaszában:

- Közzszolgálati Szabályzat aktualizálása a módosított értékelési folyamatnak megfelelően, az adatlapok szükséges módosítása
- kompetenciamátrix felállítása a Hivatali dolgozókra
- a Hivatali dolgozók munkaköri leírásainak aktualizálása a teljesítményértékelést segítő mérőszámok kialakítása kapcsán

A projekt Implementációs szakaszában:

- A mérőszámok, illetve a megváltozott teljesítményértékelő rendszerrel kapcsolatos oktatás megtartása
- monitoring rendszer kialakítása és implementálása

ÉSZLELT PROBLÉMÁK, KOCKÁZATOK

A munkacsomag elkészítését semmilyen ismert probléma, kockázat nem veszélyeztette.

Budapest, 2009. november 9.

.....
Váradi Imre
szakmai kapcsolattartó
BidCon Kft.

.....
Csáki Zsigmond
Polgármester
Heves Város Önkormányzata