

Heves Város Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2009. (V. 8.) rendelete
a közfoglalkoztatás helyi szabályairól

Heves Város Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16 § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény, a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. tv., valamint a Szociális igazgatásról és szociális ellátásról (Sztv.) szóló 1993 évi III. törvény rendelkezéseit figyelembe véve a közfoglalkoztatás szabályaira vonatkozóan az alábbi rendeletet alkotja:

1.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed minden olyan személyre, aki Heves város közigazgatási területén állandó lakóhellyel rendelkezik, és Heves város Önkormányzatánál közfoglalkoztatás keretein belül munkaviszonyt létesít.

(2) Az önkormányzat foglalkoztatási kötelezettségét közmunka, közhasznú munka vagy közcélú munka biztosításával teljesíti.

(3) Az önkormányzat a foglalkoztatás megszervezését más önkormányzattal létrehozott társulás vagy más szerv útján is elvégezheti.

(4) A közfoglalkoztatás legalább 30 nap időtartamú, de a 12 hónapot nem haladhatja meg.

(5) A közfoglalkoztatás keretében ellátható feladatok:

- a) városüzemeltetési és településtisztasági feladatok
- b) önkormányzati intézmények karbantartása, felújítása
- c) önkormányzati intézmények vagyónvédelme, őrzése
- d) a települések belterületi útjainak fenntartása, az utak környezetének karbantartása
- e) parkosítás, szabad zöldterületek kialakítása, parkfenntartás,
- f) temetkezési és kegyeleti helyek és környezetük rendbetétele
- g) szociális alapszolgáltatási feladatok ellátása, segítése
- h) közművelődési, közösségi, ifjúsági, sport feladatok ellátása
- i) kisebbség jogainak érvényesítésének biztosítása
- j) közbiztonsági feladatok ellátásának segítése
- k) kül- és belterületi, önkormányzati tulajdonú csapadékvíz, és belvízelvezető csatornahálózatának kialakítása, helyreállítása, karbantartása
- l) illegális személerakók felszámolása
- m) a háztartási és egyéb kommunális hulladék összegyűjtése, elszállítása kijelölt lerakóhelyre
- n) parlagfű-mentesítés
- o) vis maior helyzetek kezelése (pl. időjárásviszontagságok, károk utáni helyreállítás, megelőzés)
- p) házi segítségnyújtás, szociális gondoskodás keretében ellátandó feladatok
- q) közművelődési és ifjúsági feladatok

(6) Az önkormányzat az (5) bekezdésben meghatározott feladatok végrehajtása érdekében – írásbeli megállapodás alapján – az alábbi szervezetekkel működhet együtt:

- a) önkormányzati intézmény
- b) önkormányzati és egyéb tulajdonú gazdasági társaság
- c) állami- vagy közfeladatot ellátó szervezet
- d) civil szervezet
- e) Cigány Kisebbségi Önkormányzat
- f) egyéb szervezetek

2.§ A közfoglalkoztatás lehet:

- a) közmunka: közmunkaprogram címen meghirdetett olyan munka, amelynek célja a tartós munkanélküliek, és a munkanélküli ellátásból már kiszorult aktív korú, rendelkezésre állási támogatása jogosultak átmeneti foglalkoztatása, amely közösségi célokat valósít meg;
- b) közcélú munka: olyan közmunkának, vagy közhasznú munkának nem minősülő állami vagy helyi önkormányzati feladat, amelyről az önkormányzat gondoskodik, és a rendelkezésre állási támogatásban részesülő aktív korú, nem foglalkoztatott személy számára legalább napi 6 óra munkaidőben kínálja fel.
- c) közhasznú foglalkoztatás: a települési önkormányzat által szervezett foglalkoztatás, melynek célja az aktív korú állástalanok munkaerő-piaci helyzetének javítása támogatás igénybevételeivel. Közhasznú foglalkoztatásban nem vehet részt az a személy, aki rendelkezésre állási támogatásban részesül.

3.§ (1) Aki a felkínált közcélú, közhasznú munkát vagy közmunkát elvállalja, de egészségügyi problémák, tanfolyamon való részvétel, vagy egyéb, önhibáján kívüli okból a munkát felvenni nem tudja, a munkavégzés alól mentesül.

(2) A támogatásban részesülő személy a közcélú, közhasznú munka vagy közmunka felvételét akadályozó egészségügyi problémát, tanfolyamon való részvételt, vagy egyéb önhibáján kívüli okot köteles hitelt érdemlő módon igazolni, melynek valóságtartalmát a polgármesteri hivatal vizsgálhatja. A munkaköri alkalmassági vizsgálaton történő részvétel kötelező.

(3) A közfoglalkoztatás munkaviszonynak minősül.

(4) A támogatást folyósító szervezet tájékoztatni kell, ha a munkavállaló neki felróható okból a közcélú, közhasznú munkára vagy közmunkára vonatkozó idézésre nem jelenik meg, a részére felajánlott megfelelő munkát nem fogadja el, nem működik együtt a munkaviszony létrejöttéig, illetve a foglalkoztatást a munkáltató rendkívüli felmondással szüntette meg.

4. § (1) A közfoglalkoztatással kapcsolatos munkairányítási- és adminisztrációs feladatok ellátását a Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési és Városrendészeti Irodája (továbbiakban: Iroda) szervezi.

(2) A munkavégzés közvetlen irányítására – lehetőség szerint a közfoglalkoztatásban résztvevők közül – csoportvezető, illetve brigádvezető kijelölése lehetséges.

5. § (1) Munkavállalónként munkaidő nyilvántartást kell vezetni az alábbi tartalommal:

- a) munkáltató neve
- b) munkavállaló neve
- c) dátum
- d) munkakezdés időpontja
- e) munkavégzés időpontja
- f) munkavégzés helye
- g) munkavállaló aláírása
- h) munkavégzés felügyeletét ellátó személy aláírása
- i) átvett munkaeszköz azonosítója

(2) A munkaidő nyilvántartásban rögzíteni kell a szabadság, betegszabadság, illetve egyéb távollét tényét.

(3) A munkaidő nyilvántartás dokumentumait tárgyhónap utolsó napját követő 3 munkanapon belül, illetve a munkaviszony megszűnésekor az Irodára kell eljuttatni.

6.§ A munkavégzés nyilvántartására munkanaplót kell vezetni. A munkanaplóban rögzíteni kell:

- a) munkáltató nevét
- b) munkacsoportok megnevezését
- c) munkacsoportok munkavégzésének helyét, idejét
- d) munkavégzés körülményeit

7.§ E rendelet kihirdetése napján lép hatályba. Kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Heves, 2009. április 29.

Csáki Zsigmond sk.
polgármester

Szabó Sándor sk.
jegyző